



Стандартный список документов для рассмотрения заявки на лизинг

Для ЮЛ (ООО, АО)

Если сумма финансирования до 50 млн ₽

№	Наименование документа	Требования к документу
1	Анкета по форме ООО «ТаймЛизинг»  Анкета ЮЛ-ЛП с одним учредителем  Анкета ЮЛ-ЛП с несколькими учредителями	Скан-копия с печатью и подписью руководителя В формате Word
2	Гражданские паспорта руководителя и учредителей (все листы с записями) Для нерезидентов РФ: Свидетельство о регистрации по месту пребывания	Скан-копии
3	Актуальные устав и решение о назначении руководителя	Скан-копии
4	Форма №1, Форма №2 за 5 последних кварталов	В формате PDF
5	Карточка 51 счета за последние 12 полных месяцев	В формате Excel (одним файлом)
6	Кредитный и лизинговый портфель на текущую дату	В формате Excel
7	Декларация по налогу на прибыль за последний квартал или Декларация по УСНО / ЕСХН за последний год	В формате PDF

Дополнительно, если сумма финансирования более 50 млн ₽

№	Наименование документа	Требования к документу
8	Портфель контрактов на текущую дату	В формате Excel
9	Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 01 (либо ведомость амортизации), 66, 67, 58, по счетам, формирующим строку «Запасы», за текущий квартал	В формате Excel
10	Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 60, 62, 76 в разбивке по субсчетам за последние 2 квартала	В формате Excel
11	Договоры аренды на недвижимость, земельные участки и технику, используемую в деятельности (при наличии)	В формате PDF

Возможно рассмотрение сделки с поручительством

Для поручителя список документов такой же, как и для лизингополучателя, но другая форма анкеты.



Анкета ЮЛ-поручителя

Список не является окончательным. При необходимости могут быть запрошены доп. документы.

Возникли вопросы?

Свяжитесь с вашим персональным менеджером или воспользуйтесь общими контактами ТаймЛизинг



info@timeleasing.ru



t.me/TimeLeasing



vk.com/timeleasing